

ASSOCIAÇÃO TERRAS ALPHAVILLE TERESINA SELECIONA:

COORDENADOR ADMINISTRATIVO/FINANCEIRO – 01 VAGA

Descrição da Função:

Coordenar e operacionalizar a rotina de contas a pagar, contas a receber, cobrança e controle de inadimplência, cadastros e conciliação bancária. Responsável por gerar boletos, elaborar planilhas de prestação de contas e controles gerais, desenvolver rotina financeira, cadastros e atendimento a proprietários. Experiência em contas a pagar, contas a receber e cobrança. Conhecimentos avançados em Excel e Recursos Humanos.

Requisitos:

- Nível Superior – Ciências Contábeis
- Disponibilidade Imediata
- Perfil: Gestão Financeira; Bom Relacionamento Interpessoal; Facilidade de Comunicação;
- Salário: R\$ 4.437,00 + Benefícios

Carga Horária: 44h Semanais - Segunda a Sábado.

IMPORTANTE: OS CURRÍCULOS DEVERÃO SER ENVIADOS A gerencia@terrasalphateresina.com.br

ATÉ 21/09/2020. INCLUIR NO ASSUNTO: COORDENADOR FINANCEIRO